

取材登録申込書記入要領

申込書の提出等について

【提出先】 高知県総務部広報広聴課 担当：小味、本田、岡田
TEL 088-823-9046
FAX 088-872-5494
Mail 111301@ken.pref.kochi.lg.jp

【提出期限】

「宿泊手配」又は「送迎バス利用」を希望する場合	11月10日(木)
「宿泊手配」又は「送迎バス利用」を希望しない場合 (各会場間の報道機関用バスのみ利用する場合を含む)	11月17日(木)

【申込書様式等】

調査票の様式等は以下のHPにも掲載しています。

<http://www.town.kuroshio.lg.jp/pb/cont/summit>

取材登録申込書の記入について

【報道機関名及び連絡責任者等について】

- ・連絡責任者は、本件について窓口となられる方の氏名等をご記入ください。
- ・資料等をお送りする場合に必要ですので、メールアドレスもご記入ください。
- ・サミット中は黒潮町の会場への車両進入規制を行います。許可のない車両は進入できませんので、自動車での来場を予定されている場合は、必ず車種及び車両ナンバーをご記入ください。(レンタカーの場合は車両台数をご記入ください。)

【取材予定及び報道用バスの利用希望について】

- ・以下の注意事項をお読みのうえ、希望される取材箇所等に○印をご記入ください。
- ・取材される方の氏名及び人数に変更がある場合は事前にご連絡ください。

○開会式他・・・①

- ・11月25日は参加校生徒への取材時間は特に設けていませんが、ブリーフィング終了後から移動用のバスに乗車するまでの間であれば、体育館内で各校引率者了承のもとインタビュー取材していただくことは可能です。

○分科会（フィールドワーク含む）・・・②

- ・分科会は参加校生徒をA,Bの2グループに分けて行います。(別添「分科会グループ一覧」参照)
- ・分科会テーマ及びフィールドワーク会場での実施内容はA,Bグループ共通ですが、実施する順番が異なります。
- ・進行スケジュールの都合上、生徒等への分科会（フィールドワークを含む）中の取材は撮影のみとし、インタビュー取材はお控えいただくようお願いします。

○記念植樹・・・③

- ・取材スペースの都合上、希望者多数の場合は系列間や各記者クラブ間で取材者の調

整をお願いする場合がありますので、あらかじめご了承ください。

○記者会見・・・⑤

- ・総会終了後、高校生議長、主催者等による記者会見（約 20 分）を行います。
- ・スペースの都合上、系列間や各記者クラブ間で取材者の調整をお願いする場合があります。

○フェアウェルパーティ・・・⑥

- ・スペースの都合上、系列間や各記者クラブ間で取材者の調整が必要となる場合、又は取材不可となる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ・取材可能な場合も、移動時間の都合上、上記の記者会見とフェアウェルパーティを同じ方に取材いただくことができない可能性がありますので、確実に両方を取材されたい場合は、それぞれ異なる方を登録していただくようお願いします。

○参加校代表者取材・・・⑦

- ・フェアウェルパーティ中に、分科会グループの代表者に一時離席していただき、別室で 10 分間程度取材時間を設ける予定です。
- ・グループの代表は各分科会の司会校（別添「分科会グループ一覧」参照）を予定していますが、その他の高校の生徒への取材を希望する場合は申請書（1/2）の「その他連絡事項」欄にその旨をご記入ください。

○会場間の報道機関用バスの利用について・・・⑧

- ・分科会のグループの移動に合わせて報道機関用バスを運行しますので、移動にあたってはできる限りこのバスを利用していただくようお願いします。（バスは主会場の体育館からフェアウェルパーティ会場まで運行します。）
- ・当日、主会場の体育館周辺では通行規制を行うほか、体育館周辺を除いて報道機関用の駐車場は準備していませんので、自社車両で移動しながら全ての場所で取材を行うことは困難です。（フェアウェルパーティ会場にも報道機関用の駐車場はありません。）
- ・本申込書に基づき、報道機関用バスを手配します。バスの乗車にあたっては申込者を優先させていただきますので、申込書を提出されていない場合は、乗車できないことがあります。
- ・取材を希望される分科会のグループに偏りがある場合は、系列間や各記者クラブ間で乗車するバスの調整をお願いする場合がありますので、あらかじめご了承ください。

【26日の昼食手配について】・・・⑨

- ・周辺に飲食店やコンビニが少ないため、昼食を希望される方にはお弁当（お茶付きで 600 円程度）を手配しますので、希望される方は○印をご記入ください。
- ・お弁当は当日 10 時までに報道機関受付で集金のうえ、引換券をお渡ししますので、時間内にお越しいただくようお願いします。
- ・お弁当を申し込まれた方でキャンセルが発生した場合は、11 月 21 日（月）午前 11 時までに連絡をお願いします。連絡がない場合は、後日代金を請求させていただきますのでご注意ください。

【宿泊手配について】・・・⑩

- 宿泊手配を希望される方は希望する日に○印をご記入ください。
- 本申込書に基づき、旅行会社を通じて宿泊施設を手配させていただきますが、周辺の宿泊施設が限られているため、会場から車で30分以上離れた場所となる可能性があります。これをあらかじめご了承ください。特に26日は宿泊施設が大変混雑しているため、車で1時間30分以上かかる場所になる可能性があります。（高知空港と黒潮町会場間のバスを希望されている方は、会場から宿泊施設までの間もバスで送迎します。）
- 宿泊施設及び宿泊代金等については、後日ご案内いたします。
- 宿泊施設の喫煙・禁煙の希望については、部屋数の都合上、希望に添えない場合がありますのであらかじめご了承ください。
- 宿泊代金は、直接宿泊施設にお支払いください。
- 旅行会社で手配できる宿泊施設数に限りがあるため、希望者多数の場合はご希望に添えない場合もありますのであらかじめご了承ください。

【高知空港からの送迎バスの利用について】・・・⑪

- 高知空港と黒潮町会場間の送迎バスを運行しますので、希望される日に○印をご記入ください。
- 県の手配する宿泊施設に宿泊される方は、会場（フェアウェルパーティ会場含む）、宿泊施設間の送迎も行います。
- 運行予定時刻は以下のとおりです。駐車場所等の詳細は、後日ご案内いたします。

	25日	26日	27日
発	高知空港 12:45	高知空港 11:30	宿泊先※ 9:30頃
着	会場 15:15	会場 14:00	高知空港 12:00

※県の手配する宿泊先からの出発となります。出発時刻は今後決定する宿泊先の所在地により前後する可能性があります。

- 申込者数が少ない場合は、送迎バスの運行を取りやめる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

【その他】

- 開会式、分科会、総会等サミットの進行は原則として英語で行います。
- 26日の記者会見の進行は原則として日本語で行います。
- 進行の都合上、サミット中及び移動中の参加校生徒への取材はお控えいただくようお願いいたします。
- 休憩時間中の参加校生徒への取材は、各校引率者了承のもと行っていただくようお願いいたします。
- ドローン（無人航空機）等による空からの取材はご遠慮ください。
- 取材の詳細は、後日送付する「取材要領」をご参照ください。